



Le retour sur les objectifs de l'année précédente et la fixation des objectifs pour l'année à venir

PUBLIC

- Toute personne ayant des notions de base ou voulant compléter ou besoin d'une remise à niveau dans les ressources humaine.
- Responsable RH, ou personne, qui intervient dans les entretiens professionnels.

PRÉREQUIS

Cette formation nécessite :

- Savoir s'exprime, écrire, et comprendre le français.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de cette formation, le participant aura les compétences techniques suivantes :

- Savoir conduire des entretiens professionnels (méthodologie et technique)
- Acquérir des méthodes pour préparer les entretiens professionnels.

CONTENUE DE LA FORMATION

- Entretien professionnel, connaître les enjeux.
- Cas pratique et mise en situation
- Méthodologie et technique pour mener à bien un Entretien professionnel.



Durée

- 7 heures



Effectif

- De 5 à 12 participants



Méthode Pédagogique

- Exercices individuels,
- Mises en situation,
- Évaluation en fin de stage



Tarif

- Nous contacter